Absender:

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Antrag auf Erteilung einer Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Gewerbeordnung (GewO)**

**Antragsteller/in: Juristische Person (z. B. GmbH, AG)**

**1. Antragsteller/in**

|  |
| --- |
| Im Handels- Genossenschafts- oder Vereinsregister eingetragener Name mit Rechtsform  |
| Registergericht und -nummer |
| Straße, Hausnummer der Hauptniederlassung |
| PLZ | Ort |
| Telefon  | Fax | E-Mail |

Gewerbliche Niederlassungen in den letzten fünf Jahren (von - bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**2.1. Angaben zur Person der/des gesetzlichen Vertreter/s**

(bei mehreren gesetzlichen Vertretern bitte Beiblatt verwenden)

|  |  |
| --- | --- |
| Familienname | Vorname (Rufname bitte unterstreichen) |
| Geburtsname (nur bei Abweichung) | Geburtsdatum |
| Geburtsort | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift des Hauptwohnsitzes (Straße, Hausnummer) |

|  |  |
| --- | --- |
| PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | E-Mail |

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren: (von – bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Familienname | Vorname (Rufname bitte unterstreichen) |
| Geburtsname (nur bei Abweichung) | Geburtsdatum |
| Geburtsort | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift des Hauptwohnsitzes (Straße, Hausnummer) |
| PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | E-Mail |

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren: (von – bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**2.2 Stellen Sie eine/n Betriebsleiter/in ein oder wird eine Zweigniederlassung Ihres Betriebes von einem/einer Beauftragten geleitet?**

nein 🞏

ja 🞏 Falls ja, bitte Name, Vorname, Geburtsdatum und Geburtsort, Wohnanschrift angeben:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Angaben zum Umfang der Tätigkeit**

Beantragt wird die Erlaubnis als

🞏 Immobilienmakler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 1 GewO

🞏 Darlehensvermittler nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 2 GewO

🞏 Bauträger nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe a GewO

🞏 Baubetreuer nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 3 Buchstabe b GewO

🞏 Wohnimmobilienverwalter nach § 34c Absatz 1 Satz 1 Nummer 4 GewO

Hinweis: Für die Erteilung der Erlaubnis wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 270,00 € erhoben.

Für die Bearbeitung eines Antrags für die Darlehensvermittlung wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 760,00 € erhoben. Die Bearbeitung des Antrages wird gemäß § 16 des Gebührengesetzes für das Land Nordrheinwestfalen (GebG NW) von der vollständigen Zahlung der Gebühr abhängig gemacht. Der Gebührenbescheid wird nach Eingang des Antrages beim Rechts- und Ordnungsamt des Kreises Düren erteilt.

**4. Angaben zu Zuverlässigkeit und Vermögensverhältnissen**

**4.1 Angaben zu anhängigen Straf-, Bußgeld- oder Gewerbeuntersagungsverfahren in den letzten fünf Jahren:**

Ist oder war gegen einen gesetzlichen Vertreter oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/der Antragstellers/in ein Strafverfahren anhängig?

🞏 ja 🞏 nein

Wird oder wurde gegen den/die Antragsteller/in oder einen gesetzlichen Vertreter oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten des/der Antragstellers/in ein Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit betrieben?

🞏 ja 🞏 nein

Ist oder war gegen den/die Antragsteller/in oder eine/n gesetzliche/n Vertreter/in oder den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten ein Gewerbeuntersagungsverfahren anhängig?

🞏 ja 🞏 nein

Wenn vorstehend ja, bei welcher Staatsanwaltschaft, welchem Gericht oder welcher Behörde?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4.2 Angaben zu den Vermögensverhältnissen**

Ist über das Vermögen der Gesellschaft oder eines gesetzlichen

Vertreters ein Insolvenzverfahren eröffnet 🞏 ja 🞏 nein
oder die Eröffnung mangels Masse abgelehnt worden? 🞏 ja 🞏 nein

Hat die Gesellschaft oder ein gesetzlicher Vertreter

eine Vermögensauskunft gemäß § 802c ZPO abgegeben 🞏 ja 🞏 nein

oder liegt eine entsprechende Haftanordnung (§ 802g ZPO) vor? 🞏 ja 🞏 nein

Liegt eine Eintragungsanordnung in das Schuldnerverzeichnis 🞏 ja 🞏 nein

nach § 882b ZPO vor?

**5. Erforderliche Unterlagen**

Für die Bearbeitung des Antrags sind folgende Unterlagen erforderlich:

**5.1** **Auskunft aus dem Bundeszentralregister zur Vorlage bei einer Behörde (Belegart O) für**

* alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
* den/die Betriebsleiter/in oder den/die mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten

🞏 beantragt am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 🞏 wird nachgeholt

Hinweis: Die Auskunft/Auskünfte ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde **zur Vorlage bei einer Behörde** zu beantragen, d.h. sie wird/werden direkt übersandt. Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift der zuständigen Erlaubnisbehörde (Kreis Düren) sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c GewO“ angeben. Die Auskunft/Auskünfte darf/dürfen nicht älter als drei Monate sein.

Alternativ besteht die Möglichkeit, diese Dokumente online mit Hilfe des elektronischen Personalausweises, eines Kartenlesegerätes, der installierten „AusweisApp2“ sowie ggf. eines digitalen Erfassungsgerätes (Scanner oder Digitalkamera) zum Hochladen von Nachweisen zu beantragen. Die Online-Ausweisfunktion des Ausweisdokuments muss freigeschaltet sein. Weitergehende Informationen sowie das Online-Portal zur Antragstellung finden Sie über den folgenden Link: [www.bundesjustizamt.de](http://www.bundesjustizamt.de) 🡪 Themen 🡪 Bürgerdienste 🡪 Führungszeugnis bzw. Gewerbezentralregister 🡪Online-Antrag 🡪 Online-Portal 🡪 Führungszeugnis beantragen bzw. Auskunft aus dem Gewerbezentralregister beantragen.

**5.2 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister zur Vorlage bei einer Behörde**

**(Belegart 9) sowohl für**

* alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
* den Betriebsleiter oder den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
* die juristische Person selbst

🞏 beantragt am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 🞏 wird nachgeholt

Hinweis: Die Auskunft/Auskünfte für ist/sind bei der Wohnsitzgemeinde zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen, d. h. sie wird/werden direkt übersandt. Die Auskunft aus dem Gewerbezentralregister für die juristische Person ist bei der Wohnsitzgemeinde einer gesetzlich vertretungsberechtigten Person ebenfalls zur Vorlage bei einer Behörde zu beantragen. Auf den Firmensitz kommt es hierbei nicht an. Bei der Beantragung ist eine Kopie des Handelsregisterauszugs für die juristische Person vorzulegen.

Es ist unerlässlich, dass Sie bei der Beantragung die genaue Anschrift zuständigen Erlaubnisbehörde sowie den Verwendungszweck „Antrag auf Erlaubnis nach § 34c Absatz 1 Satz 1 GewO“ angeben. Zudem besteht die bereits oben beschriebene Möglichkeit, die Dokumente mit Hilfe des elektronischen Personalausweises zu beantragen.

**5.3 Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes sowohl für**

* alle nach Gesetz, Satzung oder Gesellschaftsvertrag vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer, Vorstand) und, soweit vorhanden,
* den Betriebsleiter oder den mit der Leitung einer Zweigniederlassung Beauftragten sowie
* die juristische Person selbst

Hinweis: Die Bescheinigung darf nicht älter als drei Monate sein und ist im Original vorzulegen.

**5.4 Nur für Wohnimmobilienverwalter: Bescheinigung über den Bestand einer Berufshaftpflichtversicherung nach § 34c Absatz 2 Nummer 3 GewO, §§ 15, 15a MaBV für die juristische Person sowie Personenhandelsgesellschaften, in denen diese tätig ist**

**5.5 Auszug aus dem Handels-, Genossenschafts- oder Vereinsregister (aktuelle Kopie) bzw., falls sich die Gesellschaft in Gründung befindet, der Gesellschaftsvertrag**

**Datenschutzrechtlicher Hinweis:**

Die erfragten personenbezogenen Daten werden zur weiteren Bearbeitung benötigt. Ihre Erhebung erfolgt gemäß § 3 Bundesdatenschutzgesetz, den einschlägigen landesrechtlichen Datenschutzvorschriften und §§ 11, 34c GewO.

Ich/wir versichere/n die Richtigkeit und Aktualität der vorstehenden Angaben.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort, Datum Unterschrift(en)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kreisverwaltung Düren - Der Landrat - Rechts- und OrdnungsamtBismarckstraße 16 52351 Düren  | **Bei Fragen stehen Ihnen gerne zur Verfügung:**Sabine Dolfus Tel: 02421/22-1030217Fax: 02421/22-1030910E-Mail: amt30@kreis-dueren.de  | Sprechzeiten:Mo - Do 08:00 - 16:00 UhrFr 08:00 - 13:00 UhrUm vorherige Terminabsprache wird gebeten. |

## Beiblatt

## Angaben zur Person des gesetzlichen Vertreters bei juristischer Person

(nur auszufüllen, sofern mehr als ein gesetzlicher Vertreter der juristischen Person vorhanden ist)

|  |  |
| --- | --- |
| Familienname | Vorname (Rufname bitte unterstreichen) |
| Geburtsname (nur bei Abweichung) | Geburtsdatum |
| Geburtsort | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift des Hauptwohnsitzes (Straße, Hausnummer) |
| PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | E-Mail |

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren: (von – bis: Straße, Hausnummer, PLZ, Ort):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Familienname | Vorname (Rufname bitte unterstreichen) |
| Geburtsname (nur bei Abweichung) | Geburtsdatum |
| Geburtsort | Staatsangehörigkeit |
| Anschrift des Hauptwohnsitzes (Straße, Hausnummer) |
| PLZ | Ort |
| Telefon | Fax | E-Mail |

Hauptwohnsitze in den letzten fünf Jahren: (von – bis, Straße, Hausnummer, PLZ, Ort):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |