**Terminierungen und erforderliche Unterlagen zum AO-SF**

**Schuljahr 2023/24**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Aktion | Bis zu diesem Zeitpunkt | Unterlagen in **zweifacher** Ausfertigung  | Schulamt |
| **Antrag auf Eröffnung AO-SF-Verfahren**für **Schulneulinge und SuS bis Klasse 6** (ausgenommen Klasse 4!)(Ausnahmefälle Sek I nur nach Absprache mit der Schulaufsicht HS ) | **Eingang im Schulamt:****letzter Tag vor den Weihnachtsferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Elternantrag an Schule
* Ausnahme: eigener Antrag, § 12,
* Stellungnahme der Schule lt. Handreichung; alternativ soweit vorhanden: Fokusmappe
* Schülerstammblatt, letztes Zeugnis (soweit vorhanden)
 | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht beauftragt
3. Bescheid wird erstellt
 |
| **Antrag auf Eröffnung AO-SF-Verfahren**für SuS, die zum neuen Schuljahr in die Sek I wechseln **(4 nach 5)** | Nach Beschluss der Zeugniskonferenz Klasse 3**Eingang im Schulamt:****letzter Tag vor den Herbstferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Elternantrag an Schule
* Ausnahme: eigener Antrag, § 12,
* Stellungnahme der Schule lt. Handreichung; alternativ soweit vorhanden: Fokusmappe
* Schülerstammblatt, letztes Zeugnis
 | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht beauftragt
3. Bescheid wird erstellt.
 |
| Aktion | Bis zu diesem Zeitpunkt | Unterlagen in **einfacher** Ausfertigung | Schulamt |
| **Jährliche Überprüfung ohne Änderung; zum Schulhalbjahr oder/und zum Schuljahresende** (außer Klasse 4!) |  | Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage | **Unterlagen bleiben in der Schule (Schülerakte).** |
| **Jährliche Überprüfung mit Änderungen zum Schulhalbjahr** (ausgenommen Klasse 4!) | **Eingang im Schulamt: 01.12. des Jahres** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage
* Formblatt des Schulamtes mit Ergänzungen zum MSB mit den dort genannten Anlagen
 | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulamt prüft
3. Bescheid wird erstellt
 |
| **Jährliche Überprüfung mit Änderungen zum Schuljahresende**(ausgenommen Klasse 4!) | **Eingang im Schulamt: letzter Tag vor den Osterferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage
* Formblatt des Schulamtes mit Ergänzungen zum MSB mit den dort genannten Anlagen
 | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht prüft
3. Bescheid wird erstellt
 |
| **Jährliche Überprüfung für SuS, die zum neuen Schuljahr in die Sek I wechseln (4 nach 5)****(Bei Schulwechsel = Wechsel Förderort)** | **Eingang im Schulamt:****letzter Tag vor den Herbstferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage
* Formblatt des Schulamtes mit Ergänzungen zum MSB mit den dort genannten Anlagen

Elternprotokoll "4 nach 5" | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht prüft
3. Bescheid wird erstellt
 |
| **Jährliche Überprüfung für SuS, die zum neuen Schuljahr in die Sek I wechseln (4 nach 5)****(Verbleib an Förderschule)** | **Eingang im Schulamt:****letzter Tag vor den Herbstferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage
* Formblatt des Schulamtes mit Ergänzungen zum MSB mit den dort genannten Anlagen

Elternprotokoll "4 nach 5" | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht prüft
3. Förderschule wird informiert
 |
| **Jährliche Überprüfung zwecks Beendigung der sonderpädagogischen Förderung, § 18**(spätestens in Klasse 8) | **Eingang im Schulamt:** **letzter Tag vor den Osterferien** | Anschreiben der Schule an das Schulamt mit Anlagen* Formblatt des MSB zur jährlichen Überprüfung mit Anlage
* Formblatt des Schulamtes mit Ergänzungen zum MSB mit den dort genannten Anlagen
 | 1. Unterlagen an das Schulamt schicken
2. Schulaufsicht prüft
3. Bescheid wird erstellt.
 |