



Für die Mitarbeit in einem engagierten Verwaltungsteam suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Arbeitsschutzkoordinator/in (m/w/d)

Die Kindertagesbetreuung Kreismäuse AöR ist eine selbstständige Einrichtung des Kreises Düren. Sie ist Trägerin von aktuell 41 Kindertageseinrichtungen mit über 2500 Kindern und über 800 Mitarbeitenden im Zuständigkeitsbereich des Kreisjugendamtes Düren. Als große und moderne Trägerin hat sie zur Aufgabe, neue bedarfsorientierte Betreuungsplätze für Kinder und deren Familien zu schaffen sowie eine qualitativ hochwertige wie auch liebevolle Betreuung in den Einrichtungen anzubieten.

Gestalten Sie mit uns die Zukunft der Kreismäuse

In der Trägerverwaltung der Kindertagesbetreuung Kreismäuse AöR ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Funktion der Arbeitsschutzkoordination (m/w/d) zu besetzen.

Im Bereich Arbeitsschutz werden im Auftrag des Vorstandes steuernde und unterstützende Funktionen wahrgenommen. Die Zuständigkeit besteht insbesondere in der Schaffung und Fortschreibung einer entsprechenden Aufbau- und Ablauforganisation zur optimalen Gewährleistung von Sicherheit und Gesundheitsschutz.

Ihre Aufgaben:

- Planung und Organisation des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes in enger Zusammenarbeit mit der Fachkraft für Arbeitssicherheit
- Erstellung und Fortschreibung von Konzepten und Gefährdungsbeurteilungen
- Beratung der Kindertageseinrichtungen
- Organisation und Begleitung von externen und internen Arbeitsplatzbegehungen inkl. anschließendem Mängelmanagement
- Verantwortliche Vor- und Nachbereitung inkl. Moderation des Arbeitsschutzausschusses

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium einer einschlägigen Fachrichtung (bspw. mit betriebswirtschaftlichem Schwerpunkt) oder abgeschlossene Ausbildung für die Laufbahn der Laufbahngruppe 2, 1. Einstiegsamt oder abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachwirtin / Verwaltungsfachwirt (Verwaltungslehrgang II) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung im Bereich Arbeitssicherheit wäre von Vorteil
- Ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Sicheres schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und organisatorischem Geschick
- selbstständige, zuverlässige und zielorientierte Arbeitsweise
- Kenntnisse arbeitsschutzrechtlicher Gesetze und Vorschriften
- sicherer Umgang mit MS-Office, insbesondere Excel

Unser Angebot:

Es handelt sich um eine unbefristete Teilzeitstelle mit einem Beschäftigungsumfang von 40%. Die Bezahlung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst (VKA), EG 10. Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum Teil im Homeoffice zu arbeiten, sind ebenfalls gegeben.

Weiterhin sind eine gute, begleitete Einarbeitung sowie die Teilnahme an entsprechenden Fort- und Weiterbildungen für uns selbstverständlich.

Als große, moderne, öffentliche Trägerin von Kindertageseinrichtungen schätzen und honorieren wir Ihren Einsatz. Wir fördern Potentiale und Talente und leben eine wertschätzende Unternehmenskultur des Miteinanders. Dazu gehören kurze Entscheidungswege und große Gestaltungsräume für neue Ideen. Ein attraktiver, zentraler Standort mit einem modernen Bürokonzept und digitalen Arbeitsplätzen sorgt für eine angenehme Arbeitsatmosphäre.

Die Kindertagesbetreuung Kreismäuse AöR fördert die Gleichstellung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.

Die gesellschaftliche Vielfalt des Kreisgebietes soll sich auch bei den Beschäftigten widerspiegeln. Bewerbungen von Frauen und Männern sind unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität willkommen.

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 04.06.2023.

Per E-Mail im PDF-Format an: **m.stollenwerk@kita-kreis-dueren.de**

postalisch: Kindertagesbetreuung Kreismäuse AöR, Bismarckstraße 16, 52351 Düren

Für weitere Informationen bzw. eine erste vertrauliche Kontaktaufnahme steht Ihnen **Frau Mirjam Stollenwerk** von der Personalabteilung gerne unter der Rufnummer: 02421/ 22 1083021 zur Verfügung.

Vorsorglich wird des Weiteren darauf hingewiesen, dass keine Rücksendung von Bewerbungsunterlagen erfolgt. Mit Ablauf des Bewerbungsverfahrens werden alle erhaltenen Angaben/Daten/Unterlagen unter Beachtung der DSGVO vernichtet.